

Согласовано:
Заместитель начальника управления
образования администрации
МО Тихорецкий район
_____ И.В.Скорищенко
«09» 01.2020 г.

Утверждаю:
директор МБДОУ № 44
«Гнездышко» ст.Фастовецкой
_____ И.А.Головнина
«09» 01.2020 г.

**План
противодействия коррупции
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении центре развития ребенка детском саду № 44 «Гнездышко»
ст. Фастовецкой муниципального образования Тихорецкий район
на 2021 год**

№	Мероприятия	Ответственные	Сроки
1.	Назначение должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении центре развития ребенка детском саду № 44 «Гнездышко» станицы Фастовецкой муниципального образования Тихорецкий район (далее – учреждение)	директор	по мере необходимости внесения изменений
2.	Разработка, внесение изменений и дополнений в планы противодействия коррупции, обеспечение их утверждения в установленном порядке	директор	постоянно
3.	Внесение изменений в должностные инструкции сотрудников учреждения, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении	директор	по мере необходимости внесения изменений
4.	Утверждение приказом учреждения кодекса этики и служебного поведения работников учреждения (после согласования с начальником управления образования администрации муниципального образования Тихорецкий район)	директор	до 31 декабря 2021 года
5.	Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы учреждения	директор	до 1 июля 2021 года
6.	Осуществление контроля за исполнением: плана противодействия коррупции; должностных инструкций сотрудниками учреждения	директор	постоянно

7.	Сотрудничество организации с правоохранительными органами	директор	постоянно
8.	Недопущение составления и подписания неофициальной отчетности, использования поддельных документов	директор	постоянно
9.	Мероприятия, направленные на предотвращение и урегулирование конфликта интересов	директор	постоянно
10.	Мониторинг изменений законодательства в области противодействия коррупции	директор	постоянно
11.	Ознакомление работников с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	директор	постоянно
12.	Реализация антикоррупционных мероприятий, направленных на профилактику и противодействие коррупции, в том числе: 1) Размещение на информационных стендах учреждения печатных, агитационных материалов антикоррупционной направленности; 2) Подготовка и размещение информации о деятельности учреждения на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции»	директор	постоянно
13.	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя учреждения и членов его семьи	директор	ежегодно
14.	Анализ обращений граждан и организаций, в том числе содержащих информацию о коррупционных правонарушениях в учреждении	директор	ежеквартально
15.	Проведение семинаров-совещаний, иных мероприятий с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции	директор, старший воспитатель	ежеквартально
16.	Проведение закупок для муниципальных нужд учреждения в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	директор	постоянно
17.	Размещение информации о ходе реализации плана в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	старший воспитатель	ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за кварталом
18.	Поведение проверок исполнения плана противодействия коррупции.	директор	постоянно

19	Формирование состава комиссии по противодействию коррупции	директор	январь
20	Заседание комиссии по противодействию коррупции	председатель комиссии	апрель июль сентябрь декабрь
21	Проведение мероприятий по разъяснению работникам учреждения законодательств в сфере противодействия коррупции	комиссия по по противодействию коррупции	1 раз в полугодие
22	Отчет директора перед работниками о проведенной работе по предупреждению коррупции	директор	февраль

Директор МБДОУ № 44 «Гнездышко»
ст. Фастовецкой

И.А.Головнина